

Prénom/Nom :

Nr:

Spécialisation: <input type="checkbox"/> Superviseur-coach <input type="checkbox"/> Conseillère/conseiller en organisation	60 points = 60%	Acquis <input type="checkbox"/> Non-acquis <input type="checkbox"/>
---	-----------------	--

Nombre de points	P max.	P acquis	Nombre de points	P max	P acquis	%
3.1 Séquence conseil en direct (rôle de conseiller/-e)			3.2 Assessment (rôle d'observateur/observatrice)			
Page 2	10		Page 8	15		
Page 3	15		Page 9	10		
Page 4	15					
Page 5	15					
Page 6	10					
Page 7	10					
Total				100		

Situation initiale (Nr et nom du cas):		<input type="checkbox"/> état de santé du candidat a été questionné et le/la candidat-e s'est déclaré/-e apte à passer l'examen		
Datum:				
	Nom, prénom	Signature	Visa	
Expert-e 1			Secrétariat d'examen	
Expert-e 2			Direction d'examen	

Prénom/Nom :

Nr:

Critères et indicateurs	Argumentation et remarques	Points obtenus	Points max.
-------------------------	----------------------------	----------------	-------------

3.1 Séquence de conseil en direct (rôle de conseiller/-e) - préparation

3.1.01 Bienvenu et clarification des rôles

<p>Gère de manière satisfaisante la/les demande/-s de la/du client/-e; explicite clairement son rôle; maîtrise la clarification des attentes/tâches à effectuer lors du processus de conseil.</p>	<p>Evaluation :</p> <p>Argumentaire pour la diminution de points :</p>		
Points			05

3.1.02 Prise en considération de la demande

<p>Prend en considération le point de départ et clarifie la/les demande/-s.</p>	<p>Evaluation:</p> <p>Argumentaire pour la diminution de points :</p>		
Points			05

Total de la page 2 (report sur la page de garde)

10

Prénom/Nom :

Nr:

Critères et indicateurs	Argumentation et remarques	Points obtenus	Points max.
3.1 Séquence de conseil en direct (rôle de conseiller/-e) – (suite)			
3.1.03 Définition et formulation de l'objectif du processus de conseil			
Formule clairement la/les demande/-s ainsi que les objectifs d'entente avec le/la client/-e et tient un protocole.	<p>Evaluation:</p> <p>Argumentaire pour la diminution de points :</p>		
Points			10
3.1.04 Se mettre d'accord sur les modalités de la démarche			
Convient de la manière de travailler avec le/la client/-e.	<p>Evaluation:</p> <p>Argumentaire pour la diminution de points :</p>		
Points			05
Total de la page 3 (report sur la page de garde)			15

Partie 3 Séquence de conseil en direct et assessment

Prénom/Nom :

Nr:

Critères et indicateurs	Argumentation et remarques	Points obtenus	Points max.
3.1 Séquence de conseil en direct (rôle de conseiller/-e) – conduite du processus			
3.1.05 Animation du processus			
<p>Anime la séquence en accord avec les besoins et les objectifs fixés du/dela client/-e- et se concentre sur sa personne.</p>	<p>Evaluation:</p> <p>Argumentaire pour la diminution de points :</p>		
Points			05
3.1.06 Relation avec le/la client/-e			
<p>Est soucieux/soucieuse de mettre le/la client/-e à l'aise ainsi qu'en confiance et est attentif/attentive à son/ses besoin/-s.</p>	<p>Evaluation:</p> <p>Argumentaire pour la diminution de points :</p>		
Points			10
Total de la page 4 (report sur la page de garde)			15

Partie 3 Séquence de conseil en direct et assessment

Prénom/Nom :

Nr:

Critères et indicateurs	Argumentation et remarques	Points obtenus	Points max.
3.1 Séquence de conseil en direct (rôle de conseiller/-e) – conduite du processus (suite)			
3.1.09 Espace pour la réflexion			
Propose des espaces de réflexion dans l'accompagnement du/de la client/-e.	<p>Evaluation:</p> <p>Argumentaire pour la diminution de points :</p> <p>:</p>		
Points		05	
3.1 Séquence de conseil en direct (rôle de conseiller/-e) – conclusion			
3.1.10 Conclusion			
Sait résumer le processus de conseil et en tirer une conclusion en valorisant les apports amenés par le/la client/-e.	<p>Evaluation:</p> <p>Argumentaire pour la diminution de points :</p>		
Points		05	
Total de la page 6 (report sur la page de garde)		10	

